

Indicare gli estremi della marca da bollo da 16,00 Euro

Data di emissione

Numero identificativo

Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L'originale della marca da bollo annullata è da conservare al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici.

A cura dell'Amministrazione

**PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO**  
**Direzione Istruzione e Formazione italiana**  
**Intendenza scolastica italiana**  
**17.6 – Ufficio Formazione professionale**  
**Via Santa Geltrude 3**  
**39100 BOLZANO**

**uff.formazioneprofessionale@pec.prov.bz.it**

**ESENTI DA BOLLO ai sensi del D.P.R.26 ottobre 1972, n. 642, Tabella "B":**

- ☐ punto 16 (enti pubblici)  
☐ punto 27 bis (Onlus) ai sensi della L. 266/91, art. 8 e L.P. 11/93  
☐ gli iscritti al registro prov.le del volontariato

## **Domanda di contributo a favore di IMPRESE CHE ORGANIZZANO FORMAZIONE PER IL PROPRIO PERSONALE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA**

Il sottoscritto

in qualità di legale rappresentante di

con sede a

### **CHIEDE**

la concessione di un contributo per la seguente azione formativa:

L'azione formativa della durata totale di  ore è rivolta a n° totale  di  
lavoratori dipendenti.

Periodo di svolgimento dal

al

## DATI DELL'IMPRESA

Denominazione impresa

Sede legale dell'impresa

telefono

PEC

Unità produttiva o sede in provincia di Bolzano

(se diversa dalla sede legale, indicare l'indirizzo completo)

telefono

PEC

Referente dell'azienda

Descrizione dell'attività d'impresa

(descrivere le attività che caratterizzano l'impresa)

Natura giuridica (es. tipo di società)

Numero di iscrizione C.C.I.A.A.

Codice fiscale/ Partita IVA

Codice di attività ATECO

Dimensione dell'impresa

☐ Micro (da 1 a 9 dip.)

☐ Piccola (da 10 a 49 dip.)

☐ Media (da 50 a 249 dip.)

☐ Grande (Superiore a 250 dip.)

**Esigenze di sviluppo dell'azienda collegate alla scelta della attività formativa**

(riportare i motivi e le aspettative per cui l'azienda ha deciso di far partecipare il lavoratore al/ai corso/i per cui si richiede il contributo)  
(min 50 parole)

### Regime fiscale

Regime fiscale a cui è sottomessa la spesa sostenuta e riportata nella rendicontazione contabile per la liquidazione del contributo. Barrare la casella corrispondente.

☐ IVA interamente detraibile ai sensi dell'art. 19, primo comma del DPR 26.10.1972 n. 633;

☐ IVA parzialmente detraibile nella percentuale del  ai sensi dell'art. 19, terzo comma del DPR 26.10.1972 n. 633;

☐ IVA non detraibile perché riguardante attività non rientranti nelle fattispecie di cui agli art. 4 e 5 del DPR 26.10.1972 n. 633 (esercizio di impresa, arti e professioni);

☐ IVA non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del DPR 26.10.1972 n. 633 (solo attività esenti IVA).

## Articolazione del corso di formazione 1

(aggiungere un'articolazione per ogni corso di formazione)

**Titolo del corso di formazione**

**Data di avvio** (indicare la data esatta)

**Data di conclusione** (indicare la data esatta)

Ambito formativo

Ore di formazione

n. partecipanti

Monte ore tot.(ore x destinatari)

Luogo e modalità di svolgimento

☐ a distanza con la modalità sincrona

☐ Presenza

comune

cap

prov.

via e n. civico

nazione

## Preventivo finanziario

(aggiungere un rigo per per ogni docente)

Docenti e relatori esperti (nominativi)	Esperienza professionale e/o didattica	Quantità ore	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo	Azione formativa
	<input type="checkbox"/> Almeno triennale <input type="checkbox"/> Almeno quinquennale <input type="checkbox"/> Almeno decennale				<input type="checkbox"/> Corso di formazione 1 <input type="checkbox"/> Corso di formazione n. 
Affitto aule didattiche Date:					<input type="checkbox"/> Corso di formazione 1 <input type="checkbox"/> Corso di formazione n. 
Totale costi diretti:					
Percentuale di contributo:	%	Contributo richiesto:			

### Il richiedente dichiara

Il richiedente dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 47, sotto la propria responsabilità:

1. che le informazioni contenute nella presente richiesta corrispondono al vero. L'eventuale variazione dovrà essere comunicata tempestivamente;
2. che per l'azione formativa descritta nel presente formulario non sono state presentate e non sono in corso di presentazione, altre richieste di finanziamento pubblico;
3. di accettare di sottoporsi ai controlli ed alla vigilanza dell'Ufficio Formazione Professionale previsti dalla normativa vigente;
4. di aver preso visione del contenuto dell'informativa privacy: <https://scuola-italiana.provincia.bz.it/it/privacy> e autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016 (RGPD);
5. di voler ricevere tutte le comunicazioni e notificazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo al recapito elettronico indicato nei "dati dell'impresa";
6. il contributo, erogato sotto forma di sovvenzione, è destinato unicamente alla copertura delle spese sostenute per lo svolgimento di corsi di formazione; il contributo, pertanto, non rientra nell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal D.P.R. n. 600/73.

**Titolare del trattamento dei dati personali:** Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: [segreteria generale@provincia.bz.it](mailto:segreteria generale@provincia.bz.it); PEC: [adm@pec.prov.bz.it](mailto:adm@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto: rpd@provincia.bz.it); PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto: rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

**Origine dei dati:** I dati sono stati raccolti presso: gli interessati e terzi ai sensi della fonte normativa di seguito indicata: LP 40/1992; LP 29/1977; LP 17/1993; DGP 1056/2025 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni. I dati provengono: elenchi tenuti da soggetti pubblici.

**Categorie dei dati:** I dati raccolti sono: dati identificativi e dati sensibili.

**Finalità del trattamento:** I dati ottenuti saranno trattati da personale incaricato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, in adempimento degli obblighi di legge (art. 6.1.c) RGPD) e/o per i motivi di rilevante interesse pubblico di cui agli articoli 2-sexies e 2-octies del D.lgs. 196/2003 indicati nel registro dei trattamenti.

Preposto al trattamento è il direttore pro tempore della Ripartizione Tonino Tuttolomondo presso la sede dello stesso.

Qualora previsto dalla normativa europea, nazionale, o provinciale i dati potranno essere trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o statistica, fermo restando l'applicazione di garanzie adeguate quali la minimizzazione, la pseudonimizzazione o l'anonimizzazione dei dati, in conformità all'articolo 89 del RGPD.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quali soggetti interessati in stretta relazione al procedimento amministrativo nell'ambito dello svolgimento del procedimento amministrativo avviato per le finalità di cui sopra. Essi potranno essere comunicati altresì a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento.

I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento.

**Trasferimenti di dati:** Non si effettuano ulteriori trasferimenti di dati in Paesi extra UE

**Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/interessata.

**Durata:** I dati verranno conservati per il periodo corrispondente ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa ovvero 10 anni.

**Processo decisionale automatizzato:** Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato/a:** In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. La richiesta è disponibile alla pagina web della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, nella sezione Amministrazione trasparente - Altri contenuti - Dati ulteriori.

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Timbro e firma del legale rappresentante (allegare copia doc. identità)

o

Firma digitale

Data

#### **Allegati obbligatori:**

- Dichiarazione aiuti alla formazione – Deggendorf
- Elenco dei partecipanti
- curriculum vitae dei relatori aggiornato datato e firmato
- programma dettagliato (obiettivi e contenuti) dell'azione formativa
- calendario con orario giornaliero